



JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA DUMBRAVA ROȘIE
617185, str. Dumbravei nr. 68, Dumbrava Roșie , județul Neamț
Tel.0233/282494, 0233/282224, Fax 0233/282767
E-mail:primariadumbravarosie@yahoo.com

Nr. 26.02../04.03.2024.....

ANUNȚ

Comuna Dumbrava Roșie cu sediul în localitatea Dumbrava Roșie, strada Dumbravei nr. 68, județul Neamț , anunță organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție de bibliotecar debutant, cu studii medii, cu normă întreagă pe durata nedeterminată din cadrul Compartimentului Cultură

1. Nivelul postului: Execuție
2. Denumirea postului: Bibliotecar
3. Gradul/ Treapta profesională: Grad profesional debutant
4. Scopul principi al postului: Asigură servicii de calitate orientate spre satisfacerea nevoilor utilizatorilor de bibliotecă, asigură accesul tuturor utilizatorilor la cunoaștere, informare, studiu, cercetare, recreere și participă la formarea culturii informationale a beneficiarilor

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului ;
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin(2) din Legea nr. 118/ 2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ , sănătate sau protecție socială precum și orice entitate

publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

- i) Curriculum vitae, model comun european ;

Dosarele de concurs se depun la registratura Comunei Dumbrava Roșie, str. Dumbravei nr. 68, localitatea Dumbrava Roșie, Comuna Dumbrava Roșie, tel. 0233/282494, persoana de contact Dna Scarlat Aura, email: primariadumbravarosie@yahoo.com

Copiile de pe acte se vor prezenta însoțite de documentele originale sau în copii legalizate.

C. Condițiile generale prevăzute de art.15 din H.G. 1336/2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice :

- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Nu se solicită vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului;

Calendarul de desfășurare a concursului

- termenul de depunere a dosarelor în data de 18/03/2024, ora 12:00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor în data de: 19/03/2024, ora 10:00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de: 19/03/2024, ora 12:00, la sediul instituției.
- proba scrisă în data de 26/03/2024, ora 12.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 26/03/2024, ora 15:00, la sediul instituției.
- proba interviu în data de 28/03/2024, ora 12.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 28/03/2024, ora 15:00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor finale în data de 01/04/2024, ora 10:00, la sediul instituției;

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

- se pot depune contestații până în data de: **20.03.2024, ora 12**, la sediul instituției pentru selecția dosarelor;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor selecției dosarelor **20.03.2024, ora 15**, la sediul instituției;
- Se pot depune contestații până la data de **27.03.2024, ora 15**, la sediul instituției pentru contestarea probei scrise;
- Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba scrisă **27.03.2024, ora 16**;
- Se pot depune contestații până în data de **29.03.2024, ora 15**, la sediul instituției pentru proba de interviu;
- Afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor la proba de interviu **29.03.2024, ora 16**.

Anexăm prezentului anunț Bibliografia/Tematica concursului

1. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Titlul III al părții a VI-a Personalul contractual din autoritatea și instituțiile publice;
2. Constituția României, republicată cu tematica Respectarea demnității umane/ protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
3. Legea bibliotecilor nr.334 din 31 mai 2002, republicată cu modificările și completările ulterioare cu tematica: Cap.2-Sistemul național de biblioteci, Cap.3-Patrimoniul bibliotecilor și Cap.IV-Personalul bibliotecilor;
4. OMECTS nr.5556 din 7 octombrie 2011, publicat în Monitorul Oficial nr.757, Partea I, din 27 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a Centrelor de documentare și informare, cu tematica: Cap.III-Bibliotecile școlare;

5. Legea nr. 111/1995 privind depozitul legal de documente, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap.2-Organizarea depozitului legal; Cap.3-Contravenții și sancțiuni;
6. Legea nr.186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap.II-Măsuri de susținere a culturii scrise;
7. Legea nr. 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu tematica: Cap.III-Păstrarea, depozitarea și asigurarea securității bunurilor culturale mobile, Cap.IV-Conservarea și restaurarea bunurilor culturale mobile clasate.

ANEXA 2

Formular de înscriere

Autoritatea sau instituția publică:

Funcția solicitată:

Data organizării concursului, proba scrisă și/sau proba practică, după caz:

Numele și prenumele candidatului:

Datele de contact ale candidatului (Se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs.):

Adresa:

E-mail:

Telefon:

Persoane de contact pentru recomandări:

Numele și prenumele	Instituția	Funcția	Numărul de telefon

Prezentei cereri dosarul cu actele solicitate Anexez

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane

cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Semnătura:

|