



JUDEȚUL NEAMȚ  
COMUNA DUMBRAVA ROȘIE  
617185, str. Dumbravei nr. 68, Dumbrava Roșie , județul Neamț  
Tel.0233/282494, 0233/282224, Fax 0233/282767  
E-mail: conta@primariadvarosie.ro

---

Nr. 11560/ 30.08.2023

## ANUNȚ

**În baza art. IV din OUG 34/2023 – alin.(2) lit.a și art. 618 alin.(3) din Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare Primăria COMUNEI DUMBRAVA ROȘIE organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante de Inspector, clasa I, grad superior, Compartiment Resurse Umane, Stare civilă, Autoritate Tutelară - 573220**

### Condiții specifice:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Cunoștințe în domeniul resurse umane , se dovedește prin documente specifice;  
Vechime minima în specialitatea studiilor necesară exercitării publice – 7 ani ;

Concursul va avea următoarele probe:

- Depunerea dosarelor - în perioada **30.08.2023 – 18.09.2023**
- Perioada de selecție dosare concurs: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor;
- Perioada depunere contestație la selecție: în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor;
- Perioada soluționare contestații la selecție : în termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor
- Probă scrisă – **02.10.2023 , ora 10**
- Probă interviu - în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

Condițiile de participare la concurs sunt:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.465 alin(1) Ordonanța de urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

Dosarele de concurs se vor depune la Registratura Primăriei Comunei Dumbrava Roșie în perioada **30.08.2023- 18.09.2023**

Dosarele de concurs vor conține documentele prevăzute la art.49 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publicii cu modificările și completările ulterioare.

- Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr 3 din HG nr. 611/2008 privind aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publicii cu modificările și completările ulterioare
- Curriculum vitae, modelul comun european
- Copia actului de identitate
- Copii ale diplomelor de studii, certificatelor și a altor documente care atestă efectuarea unor specializări, perfecționări
- Copie după diploma de licență
- Copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei
- Copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului
- Cazier judiciar
- Declarație pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică

Copiile de pe acte se vor prezenta însoțite de documentele originale sau în copii legalizate.

Persoana de contact : Hurghiș Irina - telefon 0233 282494